



Πειραιάς, 21/09/2022

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Αγαπητοί νεοεισερχόμενοι φοιτητές και φοιτήτριες,

σας καλωσορίζουμε και σας γνωστοποιούμε ότι εφόσον ολοκληρώσατε την ηλεκτρονική εγγραφή στην ηλεκτρονική εφαρμογή του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (Υ.ΠΑΙ.Θ.) θα πρέπει να υποβάλλετε τα απαραίτητα δικαιολογητικά στη Γραμματεία του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων για τη διαδικασία της ταυτοπροσωπίας.

Η υποβολή των δικαιολογητικών θα γίνει μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή μέσω ταχυδρομείου/ ταχυμεταφοράς.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται προκειμένου να γίνει η ταυτοπροσωπία, υποβάλλονται από 22/09/2022 μέχρι και 28/09/2022 με έναν από τους παρακάτω δύο τρόπους:

ΤΡΟΠΟΣ Α' :

- **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ :** μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Γραμματείας του Τμήματος: gramds@unipi.gr (με θέμα : **ΕΓΓΡΑΦΗ ΠΡΩΤΟΕΤΗ**)

Απαραίτητα δικαιολογητικά για ηλεκτρονική υποβολή:

1. Ευκρινές φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας (2 όψεις σε αρχείο pdf)
2. Φωτογραφία (μικρού μεγέθους, πρόσφατη, έγχρωμη ή ασπρόμαυρη, σε ουδέτερο φόντο που να απεικονίζει ευκρινώς μόνο το πρόσωπο του φοιτητή)
3. Υπεύθυνη Δήλωση που επισυνάπτεται (ως Υπόδειγμα 1) αφού πρώτα εκδοθεί μέσω της πλατφόρμας <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/ekdose-upteuthunes-deloses>
4. Αριθμό Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ) [απλή εκτύπωση από την ηλεκτρονική ιστοσελίδα <https://www.amka.gr/AMKAGR/>]
5. Αντίγραφο της αίτησης εγγραφής, όπως υπεβλήθη στην ηλεκτρονική εφαρμογή του Υ.ΠΑΙ.Θ
6. Για τους εισαχθέντες με την ειδική κατηγορία των Ελλήνων Πολιτών της Μουσουλμανικής Μειονότητας της Θράκης, βεβαίωση ότι είναι εγγεγραμμένοι στα δημοτολόγια του Νομού Ξάνθης, Ροδόπης ή Έβρου.

ΤΡΟΠΟΣ Β' :

- **ΕΝΤΥΠΗ ΥΠΟΒΟΛΗ** μέσω ταχυδρομείου ή ταχυμεταφοράς :

Απαραίτητα δικαιολογητικά για έντυπη υποβολή (ταχυδρομικώς ή με ταχυμεταφορά):

1. Ευκρινές φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας (2 όψεις)
2. Φωτογραφία (πρόσφατη, έγχρωμη ή ασπρόμαυρη, σε ουδέτερο φόντο και να απεικονίζει ευκρινώς μόνο το πρόσωπο του φοιτητή)

3. Υπεύθυνη Δήλωση που επισυνάπτεται (ως υπόδειγμα 1), με γνήσιο υπογραφής (από ΚΕΠ ή Αστυνομικό Τμήμα) ή αφού πρώτα εκδοθεί μέσω της πλατφόρμας <https://www.gov.gr/ipresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/ekdose-ypeuthunes-deloses>
4. Αριθμό Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ) [απλή εκτύπωση από την ηλεκτρονική ιστοσελίδα <https://www.amka.gr/AMKAGR/>]
5. Αντίγραφο της αίτησης εγγραφής όπως υπεβλήθη στην ηλεκτρονική εφαρμογή του Υ.ΠΑΙ.Θ
6. Για τους εισαχθέντες με την ειδική κατηγορία των Ελλήνων Πολιτών της Μουσουλμανικής Μειονότητας της Θράκης, βεβαίωση ότι είναι εγγεγραμμένοι στα δημοτολόγια του Νομού Ξάνθης, Ροδόπης ή Έβρου.

τα οποία αποστέλλονται ταχυδρομικώς στη διεύθυνση:

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
(Εγγραφή Πρωτοετή)
Καραολή & Δημητρίου 80
ΤΚ 18534
Πειραιάς

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες δεν δύναται να εφαρμοστούν οι δύο ανωτέρω τρόποι υποβολής, μπορείτε να καταθέσετε τα ανωτέρω δικαιολογητικά οι ίδιοι ή νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο από εσάς στη Γραμματεία του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων καθημερινά και κατά τις ώρες 10:00 έως 12:00 έως την Τετάρτη 28-09-2022.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή των δικαιολογητικών ανά περίπτωση (Α και Β) αποτελεί η πληρότητά τους.

Για τη χρήση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου **είναι αναγκαίο να δημιουργήσετε ιδρυματικό λογαριασμό στο Πανεπιστήμιο Πειραιώς**. Η δημιουργία του ιδρυματικού λογαριασμού θα είναι εφικτή όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία εγγραφών όπου και θα αναρτηθεί σχετική ανακοίνωση στην κεντρική σελίδα του Πανεπιστημίου (<https://www.unipi.gr/>) καθώς και στην ιστοσελίδα του Τμήματός σας.

➤ **Πιστοποιητικό Σπουδών**

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της ταυτοπροσωπίας και τη δημιουργία προσωπικού λογαριασμού, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την ηλεκτρονική γραμματεία :

<https://sis-portal.unipi.gr> για να εκτυπώσετε πιστοποιητικά σπουδών για κάθε νόμιμη χρήση.

➤ **Σίτιση**

Μετά την ενεργοποίηση του Ιδρυματικού λογαριασμού μπορείτε να υποβάλλετε αίτηση για δωρεάν σίτιση:

<https://www.unipi.gr/unipi/el/ppf-foithtikh-merimna/ppf-sitish.html>

➤ **Βιβλιοθήκη – Μονάδα Προσβασιμότητας**

Σε περίπτωση που ανήκετε σε ομάδα ΑΜΕΑ, και επιθυμείτε να επωφεληθείτε από την υπηρεσία στήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας, την παροχή εκπαιδευτικού υλικού κ.α., μπορείτε να επικοινωνήσετε σχετικά με τη Βιβλιοθήκη (τηλ. 2104142039, libaccessibility@unipi.gr).

**ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΣΥΝΝΗΜΕΝΗΣ
ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1)**

Σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος δύναται να εκδώσει την Υπεύθυνη Δήλωση μέσω της πλατφόρμας <https://www.gov.gr> (επειδή διαθέτει είτε προσωπικό κωδικό στο taxis.net είτε web banking) θα πρέπει να την συμπληρώσει σύμφωνα με το κείμενο που αναγράφεται στην επισυναπτόμενη στην ανακοίνωση **Υπεύθυνη Δήλωση (Υπόδειγμα 1)**.

Στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος δεν μπορεί να εκδώσει την εν λόγω υπεύθυνη δήλωση

μέσω της πλατφόρμας <https://www.gov.gr> δεδομένου ότι δεν διαθέτει ή δεν μπορεί να αποκτήσει άμεσα προσωπικούς κωδικούς taxisnet ή web banking, θα πρέπει να προβεί στην ακόλουθη διαδικασία :

1. Εκτύπωση της Υπεύθυνης Δήλωσης (Υπόδειγμα 1) και συμπλήρωσή της με τα απαραίτητα στοιχεία
2. Προσκόμισή της σε ΚΕΠ ή Αστυνομικό Τμήμα για το γνήσιο της υπογραφής του φοιτητή
3. Αποστολή της (πρωτότυπης) στη Γραμματεία του Τμήματος με ταχυδρομείο ή εταιρεία ταχυμεταφορών, στην ταχυδρομική διεύθυνση :

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
Καραολή & Δημητρίου 80
18534 Πειραιάς

Τέλος, **δεν έχει ισχύ η υπεύθυνη δήλωση** που εκτυπώνεται από το <https://www.gov.gr> με **προσωπικούς κωδικούς των γονέων του φοιτητή**, δεδομένου ότι η ταυτοπροσωπία δεν μπορεί να αφορά παρά μόνο τον ίδιο.

**Από τη Γραμματεία
του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων**