

Uni. Piraeus Document Registry

From: Πρύτανης Πανεπιστημίου Πειραιώς, καθ. Αγγ. Κότιος <rector@unipi.gr>
Sent: Τρίτη, 12 Απριλίου 2022 10:26 πμ
To: documents@unipi.gr
Subject: FW: Erasmus for Public Administration ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ
Attachments: ERASMUS for Public Administration.pdf
Importance: High

From: Ελισάβετ Ευθυμίου <eefthimiu@minedu.gov.gr>
Sent: Τρίτη, 12 Απριλίου 2022 10:20 πμ
To: 'ΕΚΠΑ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@uoa.gr>; 'ΕΜΠ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@mail.ntua.gr>; boudouvis@ntua.gr; 'ΑΠΘ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@auth.gr>; 'rector-secretary@auth.gr'; 'ΟΠΑ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@aueb.gr>; 'bouranto@aueb.gr'; 'bouranto@aueb.gr'; 'r@aua.gr'; 'ΑΣΚΤ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@asfa.gr>; 'ΠΑΝΤΕΙΟ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@panteion.gr>; 'ΠΑΝ. ΠΕΙΡΑΙΩΣ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@unipi.gr>; 'ΠΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <prytan@uom.edu.gr>; 'ΠΑΝ. ΠΑΤΡΩΝ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@upatras.gr>; 'ΠΑΝ. ΠΑΤΡΩΝ-ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ' <rectorate@upatras.gr>; 'prytania@uoi.gr'; 'talbanis@uoi.gr'; 'ΔΠΘ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@duth.gr>; 'secretary@rector.uoc.gr'; 'ΠΑΝ. ΚΡΗΤΗΣ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@uoc.gr>; 'kontak@med.uoc.gr'; 'ΠΟΛΥΤ. ΚΡΗΤΗΣ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@central.tuc.gr>; 'prytan@aegean.gr'; 'ΠΑΝ. ΑΙΓΑΙΟΥ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@aegean.gr>; 'ΙΟΝΙΟ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@ionio.gr>; 'prytanis@uth.gr'; 'zmamur@uth.gr'; 'zmamur@uth.gr'; 'ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@hua.gr>; 'mara@hua.gr'; 'kmas@uop.gr'; 'rectorate@uop.gr'; 'rector@uniwa.gr'; 'prytanis@puas.gr'; 'ΕΑΠ-ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Ε.' <president@eap.gr>; 'ΠΑΝ. ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΠΡΥΤΑΝΗΣ' <rector@uowm.gr>; 'choffice@ihu.edu.gr'; 'rector_office@staff.teicrete.gr'; 'rector@hmu.gr'; 'Γραφείο Πρύτανη ΕΛΜΕΠΑ' <rector_office@hmu.gr>; 'ΑΣΠΑΙΤΕ-ΠΡΟΕΔΡΟΣ' <president@aspete.gr>; 'info@aeaa.gr'; 'secretary@aeath.gr'; 'contact@aeavellas.gr'; 'info@aeahk.gr' <info@aeahk.gr>
Cc: Τμήμα Γ' Τεκμηρίωσης & Διασφάλισης Ποιότητας <dqa@minedu.gov.gr>; Ευγενία Παπαγεωργίου <erapageorgiou@minedu.gov.gr>; Παναγιώτης Γιαννόπουλος <pgiannopoulos@minedu.gov.gr>
Subject: Erasmus for Public Administration ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ
Importance: High

Αξιότιμοι/ες κύριοι/κυρίες Πρυτάνεις/Πρόεδροι Δ.Ε./Α.Σ.,

Σας διαβιβάζουμε σε συνημμένο αρχείο το με αρ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2/88/4489/31-03-2022 (ΑΔΑ: 6ΜΙ146ΜΤΛ6-ΟΧΡ) «**Βραχυπρόθεσμο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης-Erasmus for Public Administration**» έγγραφο του Τμήματος Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών, για ενημέρωσή σας και ενημέρωση των υπηρεσιών εποπτείας σας.

Για περαιτέρω διευκρινίσεις επί του περιεχομένου του εγγράφου, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι να επικοινωνήσουν απευθείας με τον φορέα έκδοσής του.

Με εκτίμηση,

Ελισάβετ Ευθυμίου
 Προϊσταμένη Τμήματος Γ'-Τεκμηρίωσης &
 Διασφάλισης Ποιότητας
 Γεν. Δ/ση Ανώτατης Εκπαίδευσης
 Δ/ση Οργανωτικής και Ακαδημαϊκής Ανάπτυξης
 Υπουργείο Παιδείας & Θρησκευμάτων

Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ.:151 80 Μαρούσι
Τηλ.: (+30) 210 3443386



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση : Βασ. Σοφίας 15
106 74 Αθήνα
Πληροφορίες : Παναγιώτα Καραγεώργη
Τηλέφωνο : 2131313261
e-mail: : p.karageorgi@ydmed.gov.gr
hrd@ydmed.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΕΞ.ΕΠΕΙΓΟΝ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

Αθήνα, 31 Μαρτίου 2022

Αρ. Πρ: ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2/88/4489

Αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

ΠΡΟΣ :

1. Όλα τα Υπουργεία
Διευθύνσεις Διοικητικού /Προσωπικού
2. Όλες τις Γενικές και Ειδικές Γραμματείες
Διευθύνσεις Διοικητικού /Προσωπικού
3. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους
4. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές
Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
5. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους

ΘΕΜΑ: Βραχυπρόθεσμο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης «ERASMUS for Public Administration».

Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή συνεχίζει και για το έτος 2022 το «Βραχυπρόθεσμο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης – Erasmus for Public Administration» για δημόσιους υπαλλήλους των κρατών – μελών (κ-μ), με σκοπό τη βελτίωση των γνώσεων τους και της κατανόησης των ευρωπαϊκών οργάνων και πολιτικών.

Το Πρόγραμμα το οποίο διοργανώνει και πραγματοποιεί η Ευρωπαϊκή Σχολή Διοίκησης – EAS (www.europa.eu/eas) απευθύνεται σε νέους δημόσιους υπαλλήλους (Διοικητικούς, κατηγορίας Ανώτατης Εκπαίδευσης), οι οποίοι έχουν προσληφθεί μέχρι και πέντε έτη πριν από την προθεσμία υποβολής υποψηφιότητας και έχουν αποδεδειγμένη εργασιακή απασχόληση/εμπειρία τουλάχιστον έξι μηνών σε τομέα που σχετίζεται με θέματα ευρωπαϊκής πολιτικής.

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η γνώση σε άριστο επίπεδο δύο γλωσσών: Αγγλικής και Γαλλικής ή Αγγλικής και Γερμανικής.

Επίσης, οι υποψήφιοι δεν θα πρέπει να έχουν εργασθεί ή να έχουν συμμετάσχει σε άλλο πρόγραμμα εκπαίδευσης σε όργανα ή φορείς της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Για το έτος 2022 έχουν οριστεί 2 περίοδοι εκπαίδευσης:

- **28/06 έως 08/07/2022**
- **11/10 έως 21/10/2022**

Για το πρόγραμμα που θα διεξαχθεί στις παραπάνω περιόδους από τη διοργανώτρια Ευρωπαϊκή Σχολή Διοίκησης ζητήθηκε η κάθε χώρα να υποβάλει, μέσω της Αντιπροσωπείας της, κατάλογο με υποψηφίους που πληρούν τις προϋποθέσεις, για την πρώτη περίοδο μέχρι τις **22-04-2022** και για την δεύτερη περίοδο μέχρι τις **15-07-2022** πλην όμως οι αιτήσεις πρέπει να διαβιβαστούν στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία, για την πρώτη περίοδο έως τις **18-04-2022** και για την δεύτερη περίοδο έως τις **11-07-2022**. Σημειώνεται, ότι οι συγκεκριμένες προθεσμίες, δηλ. η 18^η Απριλίου 2022, και η 11^η Ιουλίου 2022 είναι καταληκτικές και δεν θα γίνονται δεκτές οι αιτήσεις μετά την πάροδό τους.

Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούνται οι Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού των Υπουργείων και των φορέων να μας διαβιβάσουν εντός αποκλειστικών προθεσμιών οι οποίες λήγουν, για την πρώτη περίοδο την Δευτέρα 11 Απριλίου 2022 και για τη δεύτερη περίοδο την Δευτέρα 04 Ιουλίου 2022, το Βιογραφικό Σημείωμα των ενδιαφερομένων (European CV - το οποίο μπορεί να βρεθεί στον ακόλουθο σύνδεσμο: <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/en/cv/compose>) καθώς και το ατομικό έντυπο με τα στοιχεία τους, τα οποία και επισυνάπτονται, σε ηλεκτρονική μορφή (μορφή αρχείων .pdf ή .doc – όχι σκαναρισμένα ως εικόνες), στο e-mail: p.karageorgi@ydmed.gov.gr και grammateia@ydmed.gov.gr προκειμένου να προωθηθούν από την υπηρεσία μας οι υποψηφιότητες που πληρούν τις προϋποθέσεις που τίθενται από το πρόγραμμα και να διαβιβαστούν τα σχετικά έγγραφα στη Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στην Ε.Ε.

Με δεδομένο τον περιορισμένο αριθμό των θέσεων που διατίθενται στη χώρα μας (3 θέσεις και για τις δύο περιόδους) καθώς και την κατανομή αυτών η οποία είναι 2 θέσεις για την πρώτη περίοδο και 1 θέση για την δεύτερη περίοδο, η κάθε υπηρεσία καλείται να προωθήσει μία μόνο υποψηφιότητα από το σύνολο των αιτήσεων που θα υποβληθούν ενώπιόν της, λαμβάνοντας υπόψη ότι το κόστος στην κάλυψη των εξόδων μετάβασης και επιστροφής καλύπτεται από το φορέα του κράτους-μέλους του συμμετέχοντα, σε περίπτωση που το πρόγραμμα πραγματοποιηθεί με φυσική παρουσία.

Επισημαίνεται ότι η υπηρεσία προέλευσης του υποψηφίου είναι αποκλειστικά αρμόδια για τη διαβίβαση των αιτήσεων από την οποία θα τεκμαίρεται και η σύμφωνη γνώμη για τη συμμετοχή.

Η Επιτροπή αναλαμβάνει την οργάνωση και τη δαπάνη πραγματοποίησης του προγράμματος και διαμονής των συμμετεχόντων (το πρωινό και κάποια γεύματα), σε περίπτωση που το πρόγραμμα πραγματοποιηθεί με φυσική παρουσία.

Επισημαίνεται ότι δεν έχει ακόμη επιβεβαιωθεί εάν το πρόγραμμα θα πραγματοποιηθεί online ή με φυσική παρουσία

Σημειώνεται ότι η τελική επιλογή πραγματοποιείται από την Ευρωπαϊκή Σχολή Διοίκησης κι όσοι επιλέγονται ενημερώνονται προσωπικά από αυτή, έναν μήνα περίπου μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Οι Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού των Υπουργείων, των Γενικών και Ειδικών Γραμματειών και των φορέων παρακαλούνται να διαβιβάσουν άμεσα, ηλεκτρονικά, την παρούσα εγκύκλιο σε όλους τους εποπτευόμενους φορείς.

Επίσης, παρακαλούνται οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους να διαβιβάσουν άμεσα, ηλεκτρονικά, την παρούσα σε όλους τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού που εμπíπτουν στην αρμοδιότητά τους.

**Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
της Γενικής Διεύθυνσης**

Ελένη Ρούφου

Συνημμένα:

- Europass CV
- Έντυπο στοιχείων υποψηφίου

<p>ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ Η Προϊσταμένη του Τμήματος Γραμματείας και Παροχής Πληροφοριών Του Υπουργείου Εσωτερικών Μαρίνα Χρύση</p>
--

Εσωτερική Διανομή (Με Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο):

- Γραφείο Υπουργού Εσωτερικών
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών